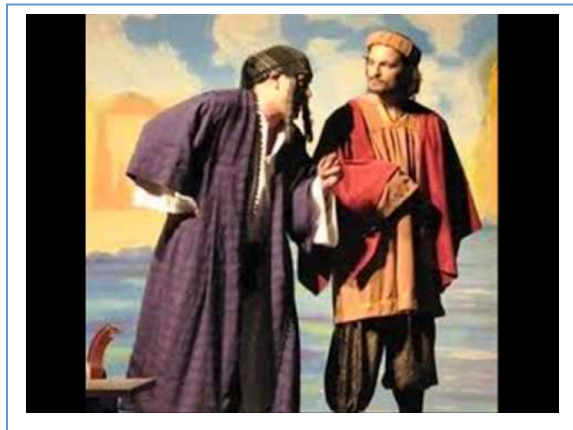


## PDF 3.4. (3º ESO): UN PERIÓDICO DE ÉPOCA

Por N. Bernabeu Morón

### ¿Conoces a los *menanti*?

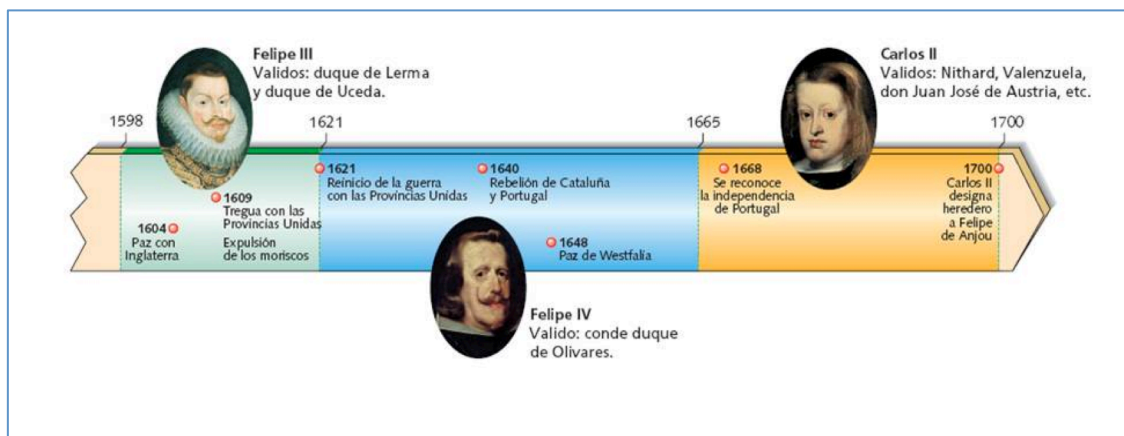
Según la mayoría de los historiadores, los antecedentes más antiguos de la prensa escrita hay que buscarlos en la Venecia del siglo XV. Allí se vendían los llamados *avisos* o *folios a mano*, pequeñas hojas manuscritas con noticias que personajes influyentes de la vida económica y social encargaban a los llamados *menanti*, o vendedores de noticias, equivalentes a los modernos periodistas. Este servicio era caro y exclusivo, debido al enorme valor que suponía para gobernadores, banqueros y mercaderes poderosos, quienes precisaban información veraz y rápida sobre el cambiante entorno político y social de la época. Los *menanti*, personajes influyentes y conocidos, basaban su prestigio en la fiabilidad de sus fuentes y de las noticias que distribuían entre sus clientes. Con la llegada de la imprenta resultaba enormemente sencillo imprimir un gran número de copias de una noticia o conjunto de noticias de manera que los originales *avisos* evolucionaron hacia las *gacetas*, así llamadas por una moneda veneciana de escaso valor que era su precio.



[http://profesores.ie.edu/enrique\\_dans/download/Periodicos.pdf](http://profesores.ie.edu/enrique_dans/download/Periodicos.pdf) (Adaptado)

### VUESTRO OBJETIVO

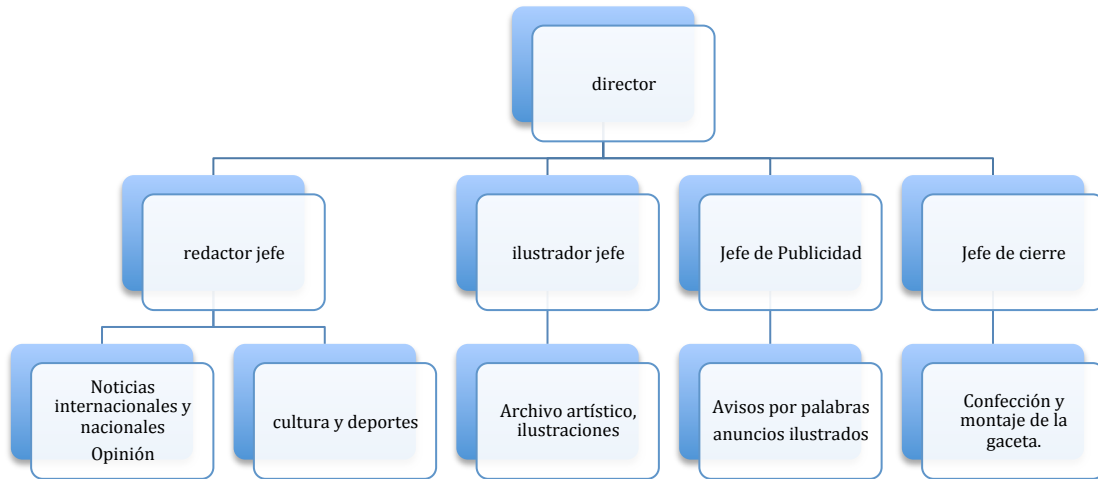
Elaborar en grupo un periódico de época, localizado en algún año del siglo XVII. Para ello, os convertiréis durante un espacio de tiempo en *menantis* o vendedores de noticias y elaborareis una gaceta.



### Tarea 1 Nos organizamos

1. Reunión de *vendedores de noticias*: organizamos la primera “empresa” informativa.

a) **Observad** el organigrama que tendrá vuestra empresa y distribuid entre vosotros las distintas funciones:



(Tened en cuenta que, al ser pocos en el grupo, cada uno de vosotros tendrá que realizar más de una función)

b) **Decidid** el nombre de vuestra gaceta y la orientación de vuestra publicación:

¿Nombre?	¿Contenidos?	¿Periodicidad?	¿Formato?	¿Lugar y fecha de publicación?
La gaceta del puerto	Noticias de los reyes y la corte	Semanal	Mural	-
Gaceta nueva	Noticias del papado y la iglesia	Quincenal	DIN-A3	-
Gaceta de los genios	Contenidos populares	Mensual	DIN-A4	-
Otros...			De bolsillo	-

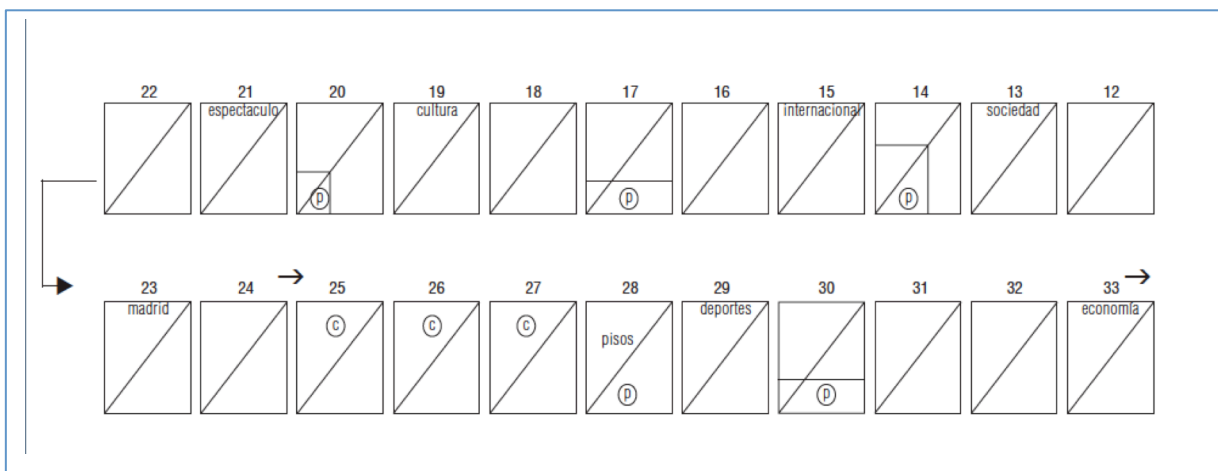
c) **Diseñad** la cabecera de vuestra publicación.

Portada 1

Portada 2

## Tarea 2 Planificamos el proceso

2. **Construimos un planillo** que nos ayude a saber en todo momento el estado de las tareas:



- En el planillo reflejaréis, exactamente el número de páginas que tendrá vuestra gaceta y a qué dedicaréis cada página. Algunas secciones pueden ser: portada, información internacional y nacional, deportes, crítica teatral o literaria, etc.
- Tendréis el planillo siempre a mano y según vayáis elaborando los contenidos lo iréis reflejando en él.
- Recordad que los espacios que habéis de reservar primero son los dedicados a la publicidad.

3. **Distribuid las tareas** que iréis haciendo, con los plazos previstos, en función de los cargos que ocupáis cada uno de vosotros en la empresa.

Cargo	Tarea	Plazo de entrega
Jefe de redacción	Redactar noticia internacional Redactar crítica teatral Etc.	
Ilustrador jefe	Buscar cuadros significativos Dibujar ilustraciones Etc.	
Jefe de publicidad	Inventar anuncios posibles Crearlos y dibujarlos	

## Tarea 3. Reflexionamos e investigamos

- Buscad información** sobre la historia de la prensa para averiguar cómo eran las gacetas.
- Documentaos** sobre los principales sucesos históricos y literarios, tanto internacionales como nacionales, contemporáneos a la fecha de publicación de vuestra gaceta.
  - Seleccionad los que os parezcan más interesantes y redactad noticias
  - Realizad supuestas entrevistas a personajes de la época.

- c) Inventad anécdotas protagonizadas por personajes históricos y literatos.
- d) Buscad o crear ilustraciones.

6. **Buscad datos** acerca de la vida cotidiana: alimentos, vestidos, juegos, costumbres... y en base a ellos, inventad posibles anuncios para insertar en las páginas de vuestra gaceta.

#### Tarea 4. Elaboramos la gaceta

7. **Realizar una “reunión de cierre”** en la que se revisa el planillo y cada responsable aporta los contenidos que ha elaborado

- a) El **jefe de cierre** convocará a la mesa de redacción para la reunión de cierre en la que se revisarán los materiales elaborados, se seleccionarán y mejorarán.
- b) Entre todos se seleccionarán también las noticias que irán en la portada y se redactará el texto de presentación del número 1 de vuestra gaceta a los lectores.
- c) Montaréis definitivamente vuestra gaceta (podéis hacerlo a la antigua, es decir, componiendo manualmente la página, o a lo moderno, con ayuda del ordenador).

8. Imprimid vuestra gaceta y difundidla, mostrándola al resto de los grupos de la clase.

#### Tarea 5. Valoramos los productos: ¿Cuál es la mejor sociedad de vendedores de noticias?

9. Ahora que ya tenéis todas las gacetas de los diferentes grupos valorad los productos realizados, según a siguiente tabla:

	1	2	3	4	5
El producto final se sitúa claramente en una época histórica					
El nombre y la cabecera de la gaceta son originales y atractivos					
Las noticias son variadas y están suficientemente documentadas					
Las críticas literarias resultan interesantes					
Los textos están bien redactados					
Las ilustraciones son adecuadas y atractivas					
Los anuncios están adecuados a la época					
Está presente el humor y el entretenimiento					

#### Tarea 6. Evalúo el resultado de mi trabajo

	Sí	No	A veces
He aportado un buen trabajo al grupo			
He tenido a tiempo las tareas encomendadas			
He accedido a variadas fuentes de información			
Me he divertido inventando los contenidos			
He redactado los textos teniendo en cuenta lo que sé del lenguaje y los géneros periodísticos.			